

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Инфорум»

Епихин М.К.



Политика

Общества с ограниченной ответственностью «Инфорум»
в отношении обработки персональных данных

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	3
2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	4
3. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ПЕРЕЧЕНЬ (ОБЪЕМ) ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	6
4. ПОРЯДОК И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	7
5. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	8
6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	9
7. СРОК ОБРАБОТКИ (ХРАНЕНИЯ) ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	10
8. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, БЛОКИРОВАНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ.....	11
9. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	13
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	15
11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	15

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) действует в отношении всех персональных данных, которые ООО «Инфорум» (далее – Общество) может получить от субъекта персональных данных, состоящего с субъектом в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее – Работник) или от субъекта персональных данных – физического лица, состоящего в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Компанией (далее – Абонент).

Цель разработки Политики — упорядочение обращения с персональными данными, соблюдение законных прав и интересов сторон обработки персональных данных в связи с необходимостью получения (сбора), систематизации (комбинирования), хранения и передачи сведений, составляющих персональные данные.

Настоящая политика обязательна к исполнению всеми сотрудниками Компании, описывает основные цели, принципы обработки и требования к безопасности персональных данных в Компании.

Настоящая Политика подлежит корректировке при изменении законодательных и нормативно-правовых актов, по рекомендациям надзорных органов, по результатам проверок в рамках государственного контроля, а также в целях совершенствования технологий обработки персональных данных.

Термины и определения:

Субъект персональных данных (субъект ПДн) – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

Общество – Общество с ограниченной ответственностью «Инфорум», выступающее оператором обработки персональных данных.

Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители 4 персональных данных.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия работника или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ООО «Инфорум».

Абонент - пользователь услугами связи Общества.

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства №538 от 27.08.2005г. «Об утверждении Правил взаимодействия операторов связи с уполномоченными государственными органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Политики об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ ФСБ России от 10 июля 2014 г. № 378 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»;
- Методический документ. Методика оценки угроз безопасности информации (утв. ФСТЭК России 05.02.2021);
- Правила оказания телематических услуг связи (утверждены Постановлением Правительства РФ от 31.12.2021 N 2607);
- Правилами оказания услуг связи по передаче данных (утверждены Постановлением Правительства РФ от 31.12.2021 N 2606);
- Публичная оферта о заключении договора на оказание услуг связи с физическими лицами (абонентами) ООО «Инфорум», размещённая на сайте <https://www.ivrn.net/>;
- Положение об обработке, хранении и защите персональных данных работников ООО «Инфорум»;
- Устав ООО «Инфорум»;
- Положение о внутреннем контроле оператора при обработке персональных данных ООО «Инфорум»;
- Согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;
- Договоры, заключаемые между ООО «Инфорум» и субъектами персональных данных;
- Иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

Принципы обработки персональных данных:

- осуществление обработки персональных данных на законной и справедливой основе;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- обработки только персональных данных, которые отвечают целям их обработки. Недопустима обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей

обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ПЕРЕЧЕНЬ (ОБЪЕМ) ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

Общество обрабатывает следующие категории персональных данных в следующих целях:

1. В целях ведения кадрового и бухгалтерского учета, соблюдения трудового законодательства, соблюдения налогового законодательства, соблюдения пенсионного законодательства, соблюдения страхового законодательства, подготовки, заключения и исполнения гражданско-правового договора, подбора персонала на должности оператора обрабатываются следующие категории персональных данных: Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; данные водительского удостоверения; сведения об образовании; иные персональные данные, необходимые для исполнения вышеуказанной цели.

Для достижения данной цели обрабатываются данные следующих категорий персональных данных: работники, родственники работников, уволенные работники, соискатели, иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются.

2. В целях подготовки, заключения и исполнения договоров об оказании услуг связи, заключаемых между ООО «Инфорум» и абонентом, а также в целях оказания консультационных и информационных услуг при помощи Контакт-центра Оператора, обрабатываются следующие категории персональных данных: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность, иные персональные данные, предоставляемые абонентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договора на оказание услуг связи.

Для достижения данной цели обрабатываются данные следующих категорий субъектов персональных данных: контрагенты; представители контрагентов; клиенты; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются.

4. ПОРЯДОК И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Общество должно сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, характере подлежащих получению, перечне действий с

персональными данными, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника Общества о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со ст. 24 Конституции Российской Федерации работодатель вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия.

Обработка персональных данных осуществляется:

а) с согласия субъекта персональных данных;

Согласие предоставляется субъектом персональных данных лично либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, с использованием информационной системы Роскомнадзора.

б) без согласия субъекта в следующих случаях, если:

- персональные данные являются общедоступными;
- персональные данные относятся к состоянию здоровья и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия невозможно;
- по запросу (требованию) полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом.

Обработка персональных данных в Обществе осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, передачи (предоставления доступа), блокирования, уничтожения персональных данных исключительно для соблюдения федерального законодательства и иных нормативных правовых актов, соответствия целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, учета результатов выполнения договорных и иных гражданско-правовых обязательств с субъектом персональных данных. При этом используется автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки персональных данных.

Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных в Обществе осуществляются посредством:

- получения оригиналов документов либо их копий;
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы.

К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных. С такими работниками заключается соглашение о неразглашении персональных данных.

Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, установленных разделом 9 настоящей Политики.

Обществом не осуществляется обработка биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

Общество не осуществляет обработку персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке.

Общество не осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территории иностранных государств.

5. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных может быть дано Субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

Субъект персональных данных имеет право на получение у Общества информации, касающейся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами.

Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их изменения, блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Субъект персональных данных имеет право на уточнение, изменение или удаление любых своих персональных данных в любое время.

Если Субъект персональных данных считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации или иным образом нарушает его права и свободы, Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества в Уполномоченный орган по защите прав Субъектов персональных данных или в судебном порядке.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке. Субъект персональных данных имеет право на отзыв согласия на обработку персональных данных.

6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

Оператор передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- 1) с согласия субъекта персональных данных;
- 2) без согласия субъекта в следующих случаях, если:
 - персональные данные являются общедоступными;

- персональные данные относятся к состоянию здоровья и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия невозможно;
- по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных федеральным законом. По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы в:
 - налоговые органы;
 - правоохранительные органы;
 - судебные органы;
 - военкоматы;
 - органы социального страхования;
 - пенсионные фонды;
 - в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

Не допускается передача персональных данных субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия.

Передача персональных данных по телефону запрещается.

Сотрудникам Общества, имеющим доступ к персональным данным, запрещена запись, хранение и вынос за пределы Общества на внешних носителях информации (диски, дискеты, USB флэш-карты и т.п.), передача по внешним адресам электронной почты или размещение в сети Интернет информации, содержащей персональные данные субъектов;

Передача третьим лицам документов (иных материальных носителей), содержащих персональные данные субъектов, осуществляется по письменному запросу третьего лица на предоставление персональных данных субъекта.

Документы, содержащие персональные данные субъекта, могут быть отправлены посредством федеральной почтовой связи заказным письмом. При этом должна быть обеспечена их конфиденциальность. Документы, содержащие персональные данные, вкладываются в конверт, в документах делается надпись о том, что персональные данные, содержащиеся в письме, являются конфиденциальной информацией и не подлежат распространению и (или) опубликованию. Лица, виновные в нарушении требований конфиденциальности, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

В случае, если лицо, обратившееся в Общество с запросом на предоставление персональных данных, не уполномочено на получение информации, относящейся к персональным данным, уполномоченные лица Общества обязаны отказать данному лицу в выдаче такой информации. Лицу, обратившемуся с соответствующим запросом, выдается уведомление в свободной форме об отказе в выдаче информации.

7. СРОК ОБРАБОТКИ (ХРАНЕНИЯ) ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

Порядок хранения персональных данных, обрабатываемых в Обществе, определяется нормативными документами Общества в соответствии с Положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных в Обществе прекращается в следующих случаях:

- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных. Срок прекращения обработки - в течение трех рабочих дней с даты выявления такого факта, в случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно - в течение десяти рабочих дней;
- при достижении целей их обработки (за исключением случаев, предусмотренных законом);
- по истечении срока действия или при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (за некоторыми исключениями), если в соответствии с Законом о персональных данных их обработка допускается только с согласия.

Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Обществе в железных сейфовых шкафах в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, 12 органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236)).

Персональные данные, обрабатываемые в информационных системах, хранятся персональных компьютерах, доступ к которым имеют исключительно сотрудники, утвержденные соответствующим приказом Директора. Рабочее место, содержащее указанные информационные системы оснащено всеми необходимыми мерами защиты: установлена антивирусная программа и пароли, сертифицированное программное обеспечение, ограничен физический доступ к рабочему месту и иные меры. Срок хранения таких персональных данных соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

Хранение персональных данных Оператором осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации. Персональные данные, срок обработки (хранения) которых истек, должны быть уничтожены, если иное не предусмотрено федеральным законом или нормативными документами Общества.

8. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, БЛОКИРОВАНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ.

Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных.

В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения.

В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные.

Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях.

Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, предусмотренные Положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в срок, предусмотренный законодательством и снимает блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав

субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

Персональные данные подлежат уничтожению, в следующих случаях:

- выявление неправомерной обработки персональных данных, в том числе по обращению субъекта персональных данных или его представителя либо запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;
- требования субъекта персональных данных, если его персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных;
- достижения цели обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей;
- истечения сроков хранения персональных данных, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- признания недостоверности персональных данных или получения их незаконным путем по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;
- в иных установленных законодательством случаях.

Незаконно полученные персональные данные или те, которые не являются необходимыми для цели обработки, уничтожаются в течение семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных (его представителем) подтверждающих сведений.

Персональные данные, обработка которых прекращена из-за ее неправомерности и правомерность обработки которых невозможно обеспечить, уничтожаются в течение 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки.

Персональные данные уничтожаются в течение 30 дней с даты достижения цели обработки, если иное не предусмотрено договором, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем, по которому) является субъект персональных данных, иным соглашением между ним и Обществом либо если Общество не вправе обрабатывать персональные данные без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

При достижении максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, персональные данные уничтожаются в течение 30 дней. Персональные данные уничтожаются (если их сохранение не требуется для целей обработки персональных данных) в течение 30 дней с даты поступления отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку. Иное может предусматривать договор, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных, иное соглашение между ним и Обществом. Кроме того, персональные данные уничтожаются в указанный срок, если Общество не вправе обрабатывать их без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

Контроль за уничтожением персональных данных осуществляет Комиссия по уничтожению документов по работе с персональными данными, утвержденная приказом Директора. Комиссия по уничтожению документов по работе с персональными данными производит отбор бумажных носителей персональных данных, подлежащих уничтожению, а также отбор материальных носителей (документы, жесткие диски, флеш-накопители и т.п.) и (или) сведений в информационных системах, содержащих персональные данные. На все отобранные к уничтожению документы составляется акт об уничтожении персональных данных, с указанием оснований для уничтожения. Далее все отобранные данные подлежат уничтожению членами Комиссии. После уничтожения Акт об уничтожении персональных данных подписывается всеми членами указанной Комиссии, которые несут персональную ответственность за правильность и полноту уничтожения перечисленных в акте носителей. Данный документ является документом конфиденциального характера и вместе с актами хранится в помещении отдела бухгалтерии в течение одного года. Носители, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, уничтожаются в специально отведенном для этих целей помещении.

Уничтожение персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

Персональные данные на бумажных носителях уничтожаются путем сжигания. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего считать или восстановить персональные данные, а также путем удаления данных с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

9. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- назначение лиц, ответственных за обработку персональных данных, которые осуществляют организацию обработки персональных данных, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением обществом и его работниками требований к защите персональных данных;
- доступ к персональным данным предоставляется только тем сотрудникам Общества, на которых возложена обязанность по их обработке. Указанные лица имеют право на обработку только тех персональных данных, которые необходимы им для выполнения конкретных функций, связанных с исполнением должностных обязанностей;
- установка индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями;
- определение актуальных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных и разработка мер и мероприятий по защите персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

- антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами;
- соблюдение условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных ФЗ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных локальным актам Оператора.
- осуществляет оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения настоящего Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом.
- обеспечение безопасности персональных данных, а также разработка и внедрение средств защиты персональных данных основывается на анализе угроз безопасности персональных данных.
- осуществляет иные требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Контроль за выполнением требований о защите персональных данных при их обработке организуется и проводится Обществом самостоятельно и (или) с привлечением на договорной основе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации. Указанный контроль проводится не реже 1 раза в 3 года в сроки, определяемые оператором (уполномоченным лицом). Для проведения самостоятельного контроля приказом Директора Общества назначается Комиссия внутреннего контроля, которая по итогам проверки выносит Акт о результатах проведения проверки с определением уровня защищенности персональных данных, оценки потенциального вреда и иных данных. Полномочия Комиссии устанавливаются Положением о внутреннем контроле оператора при обработке персональных данных.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

Общество несет ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации в области персональных данных, настоящей Политики и других локальных нормативных актов Общества в отношении обработки и защиты персональных данных.

Работники Общества, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку, в том числе сбор (получение), хранение персональных данных, и защиту персональных данных субъектов персональных данных, несут дисциплинарную, административную, уголовную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящая Политика, является общедоступной и подлежит размещению на сайте <https://www.ivrn.net>.

Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

Действующая редакция Политики хранится по адресу: г. Воронеж, ул. Студенческая, 12а.